

CERERE DE EXPRIMARE A INTERESULUI

Republica Moldova

Denumirea subproiectului Proiectul Educație de Calitate în Colegiul din Orhei (PECCO)

Nr. Acord subfinanțare: MD-MOED-6542-ASF-C-06 din 24.10.2022

Nr. Referință: MD- V. LUPU- 355957-CS-INDV

Titlul sarcinii: Instruirea conducătorilor stagiilor de practică la programul: *Managementul stării de bine în instituția de învățământ, specialitățile Învățământ primar și Educație timpurie*

Proiectul „Învățământul Superior din Moldova” (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025. În cadrul realizării Proiectului învățământului superior din Moldova, finanțat de către Banca Mondială IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei a primit subfinanțare de la Ministerul Educației și Cercetării pentru implementarea subproiectului *Proiectul Educație de Calitate în Colegiul din Orhei (PECCO)* și intenționează să aplice o parte din surse pentru servicii de consultanță.

Prin intermediul acestui subproiect IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei își propune realizarea mai multor intervenții în vederea modernizării spațiilor educaționale, dezvoltării mecanismelor de îmbunătățire a calității procesului de predare-învățare-evaluare, formării abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor de la domeniul Științe ale educației (pedagogie) pentru a forma specialiști competenți și competitivi, sporind șansele de angajare în câmpul muncii. În instituția de învățământ profesional tehnic se va amenaja un Centru metodic de formare profesională și ghidare în carieră, un Laborator Multimedia care vor fi dotate cu echipament informațional, se vor desfășura servicii de consultanță și instruire la domeniile: „Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice”, „Suport și resurse educaționale”, „Curriculum și produse curriculare”, „Parteneriate educaționale și sociale”, în vederea asigurării calității procesului educațional în formarea profesională a specialiștilor calificați.

Serviciile de instruire includ **formarea cadrelor didactice în domeniul managementului stării de bine în instituția de învățământ**

Programul de instruire se va organiza cu un grup de 20 cadre didactice din IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei. Durata instruirii- 60 de ore (30 ore (pe Google Meet, online) și 30 ore de lucru individual), pe parcursul a 10 zile (5 zile pe săptămână), câte 3 ore/ zi, în a doua jumătate a zilei de muncă.

Termenii de referință (TOR) sunt anexați la prezenta cerere de exprimare a interesului sau pot fi găsiți pe următorul site web:

<http://colegiu.md/doc/Transparenta/Achizitii%20publice/TOR%20MSB.pdf>

IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei invită consultanții eligibili („Consultanții”) să își exprime interesul pentru prestarea serviciilor de instruire a cadrelor didactice-conducători ai stagiilor practice

la specialitățile *Învățământ primar* și *Educație timpurie*, la programul: *Managementul stării de bine în instituția de învățământ*.

Consultanții interesați vor expedia informații care să demonstreze că au calificările necesare și experiența relevantă pentru prestarea serviciilor de instruire a cadrelor didactice.

Consultantul care urmează să fie selectat trebuie să dețină următoarele calificări:

- *studii superioare în domeniul Științe ale Educației sau domenii conexe;*
- *deținător de grad didactic superior/întâi sau titlu științific/titul științifico -didactic;*
- *experiență de predare în învățământul primar/instituțiile de educație timpurie, profesional tehnic sau superior la disciplinele de specialitate, domeniul de formare Pedagogie și Științe ale educației, de cel puțin 5 ani;*
- *experiență de cel puțin 3 ani în prestarea serviciilor de instruire a cadrelor didactice;*
- *deținerea competențelor de utilizare a tehnologiilor moderne de învățare, a instrumentelor specifice de management al dezvoltării personale și profesionale a cadrelor didactice, demonstrate prin diverse activități realizate care se vor regăsi în CV consultantului;*
- *cunoașterea problemelor cu care se confruntă profesorii în activitatea educațională, în baza unui studiu praxiologic privind starea de bine a cadrelor didactice;*
- *posedarea limbii române (scris și oral);*
- *abilități excelente de comunicare și colaborare, capacitatea de a lucra eficient cu diferite persoane interesate.*

Se atrage atenția consultanților interesați asupra secțiunii III, punctele 3.14, 3.16 și 3.17 din "Regulamentul privind achizițiile pentru debitorii IPF" iulie 2016, revizuite în noiembrie 2017 și august 2018 ("Regulamentul privind achizițiile"), care stabilește politica Băncii Mondiale privind conflictul de interese.

Consultantul va fi selectat în conformitate cu metoda de selecție – "Selecția competitivă deschisă a consultanților individuali", prevăzută în Regulamentul privind achizițiile.

Consultanții interesați pot obține informații suplimentare de la Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei, str. Vasile Mahu,162, tel: 023524654; 069934348, e-mail: colpedagogorhei@gmail.com, în [timpul orelor de lucru 08⁰⁰-17⁰⁰](#).

Propunerile trebuie să fie expediate la adresa de mai jos (personal sau prin e-mail) până la **data de 30 noiembrie 2023, ora 14⁰⁰**.

Propunerile parvenite după termenul indicat mai sus nu vor fi acceptate.

Adresa menționată mai sus:

MD-3505, or. Orhei, str. Vasile Mahu,162, Republica Moldova,

tel: 023524654; 069934348

e-mail: colpedagogorhei@gmail.com

SEMĂNĂTURA MANAGERULUI DE PROIECT _____

VALENTINA SANDUL

IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei
Proiectul Educație de Calitate în Colegiul din Orhei (PECCO)

Nr. Referință: **MD- V. LUPU-355957 -CS-INDV**

TERMENI DE REFERINȚĂ

Consultant individual pentru instruirea conducătorilor stagiilor de practică la programul: *Managementul stării de bine în instituția de învățământ, specialitățile Învățământ primar și Educație timpurie*

1. Informații generale despre proiect

Proiectul „Învățământul Superior din Moldova” (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025. Costul total al creditului este de 35,7 milioane Euro (echivalentul a 39,4 milioane USD) finanțat de Asociația Internațională pentru Dezvoltare (IDA) și este acordat Republicii Moldova în sprijinul învățământului superior din Moldova.

Obiectivul proiectului este de a îmbunătăți orientarea către piața muncii a instituțiilor de învățământ superior selectate și mecanismele de asigurare a calității.

O componentă a PÎSM este Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior (PÎÎS) care urmează să fie implementat de instituțiile de învățământ superior și colegiile pedagogice selectate pentru a răspunde unora dintre cele mai stringente necesități ale acestora în scopul orientării către piața muncii.

Astfel, pentru realizarea obiectivelor PÎÎS Ministerul Educației și Cercetării a semnat cu *IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei* Acordul de subfinanțare a subproiectului *Proiectul Educație de Calitate în Colegiul din Orhei (PECCO)*.

Prin intermediul acestui subproiect IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei își propune realizarea mai multor obiective în vederea modernizării spațiilor educaționale, dezvoltării mecanismelor de îmbunătățire a calității procesului de predare-învățare-evaluare, abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor de la domeniul educație (pedagogie) pentru a forma specialiști competenți și competitivi, sporind șansele de angajare în câmpul muncii. În instituția de învățământ profesional tehnic se va amenaja un Centru metodic de formare profesională și ghidare în carieră, un Laborator Multimedia, care vor fi dotate cu echipament informațional, se vor desfășura servicii de consultanță și instruire la domeniile: „Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice”, „Suport și resurse educaționale”, „Curriculum și produse curriculare”, „Parteneriate educaționale și sociale”.

Proiectul PECCO este orientat spre atingerea obiectivelor:

O1- Crearea noilor medii de învățare, axate pe coerența resurselor curriculare, informaționale, logistice și tehnologii didactice aplicate, orientate pe formarea graduală a competențelor profesionale și celor transversale, din perspectiva asigurării calității și sustenabilității educației.

O2- Dezvoltarea competențelor profesionale a cadrelor didactice, în vederea dezvoltării unor servicii educaționale de calitate prin integrarea de noi modalități de predare și învățare;

O3- Reactualizarea și valorificarea TIC în educație prin diversificarea mijloacelor și resurselor digitale de învățare în raport cu finalitățile programelor de studii și valențele tehnologiilor didactice;

O4 -Dezvoltarea Curricula pentru valorificarea potențialului individual, instituțional și comunitar în vederea corelării și sporirii relevanței studiilor și îmbunătățirii continue a Programelor de studii;

O5 - Crearea sinergiilor și valorificarea capacităților tuturor instituțiilor partenere privind asigurarea calității și relevanței formării profesionale a specialiștilor competenți și competitivi la domeniul pedagogic.

În vederea realizării obiectivului 2, IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei a planificat realizarea unui program de instruire pentru cadrele didactice-conducători ai stagiilor practice la specialitățile *Învățământ primar și Educație timpurie*, la programul: *Managementul stării de bine în instituția de învățământ*, durata 60 de ore (30 ore (pe Google Meet, online) și 30 ore de lucru individual).

Cursul de instruire a cadrelor didactice va avea loc conform graficului prestabilit, fără întreruperea activității profesionale: timp de 10 zile (5 zile în săptămână), câte 3 ore/ zi, în a doua jumătate a zilei de muncă.

Pentru participare activă și responsabilă în cadrul activităților programului formabilii vor primi certificat, cuantificat cu 2 credite. Respectiv va trebui să participe activ în cadrul sesiunilor (la cel puțin două ateliere) și să realizeze testul de evaluare formativă.

2. Obiectivul sarcinii

Obiectivul principal este instruirea a 20 de cadre didactice-conducători ai stagiilor de practică la specialitățile *Învățământ primar și Educație timpurie* la programul: *Managementul stării de bine în instituția de învățământ*.

3. Domeniul de aplicare (sarcini și responsabilități):

Pe parcursul realizării contractului Consultantul va fi responsabil de următoarele sarcini:

a) Studierea nevoilor de formare a cadrelor didactice cu privire la implementarea stării de bine în instituția de învățământ și elaborarea în baza celor identificate a conceptului programului de formare.

b) Elaborarea Programului de formare care va include: subiectele principale, metodologia instruirii și finalitățile (cunoștințele, abilitățile și atitudinile specifice) care vor fi atinse în rezultatul instruirii) și coordonarea acestuia cu directorul adjunct pentru instruire și educație;

c) Elaborarea materialelor de instruire: resurse, impact și sugestii practice și coordonarea cu directorul adjunct pentru instruire și educație;

- d) Desfășurarea activităților de instruire a cadrelor didactice în managementul promovării stării de bine;
- e) Oferirea de suport pentru participanți în elaborarea unui plan de acțiuni cu referire la implementarea stării de bine în instituția de învățământ.
- f) Elaborarea raportului final de activitate care va include date generale privind prestarea serviciilor, concluzii privind evoluția competențelor participanților, sugestii cum poate fi implementată starea de bine în instituția de învățământ.

4. Sarcini/activități și termeni de realizare:

Semnarea contractului și realizarea sarcinii/activităților este planificată pentru luna decembrie 2023 ianuarie 2024.

Sarcini, activități, livrabile	Volumul estimat de muncă, ore	Termeni de realizare
Studierea nevoilor de formare a cadrelor didactice cu privire la implementarea stării de bine în instituția de învățământ și elaborarea, în baza celor identificate a conceptului programului de formare.	5	Până la 5 zile de la semnarea contractului
Elaborarea Programului de formare care va include: subiectele principale, metodologia instruirii și finalitățile (cunoștințele, abilitățile și atitudinile specifice care vor fi atinse în rezultatul instruirii) și coordonarea acestuia cu directorul adjunct pentru instruire și educație. Livrabilul nr.1 Programul de instruire a cadrelor didactice.	5	Până la 10 zile de la semnarea contractului
Elaborarea materialelor de instruire: resurse, impact și sugestii practice și coordonarea cu directorul adjunct pentru instruire și educație. Livrabilul nr.2 materialele instruirii elaborate.	10	Până la 15 zile de la semnarea contractului
Desfășurarea activităților de instruire a cadrelor didactice în managementul promovării stării de bine.	30	Până la 30 zile de la semnarea contractului
Oferirea de suport pentru participanți în elaborarea unui plan de acțiuni cu referire la implementarea stării de bine în instituția de învățământ. Livrabilul nr.3 Planul de acțiuni cu referire la implementarea stării de bine în instituția de învățământ	15	Până la 10 zile de la finalizarea programului de instruire.
Elaborarea raportului final de activitate care va include date generale privind prestarea serviciilor, concluzii privind evoluția competențelor participanților, sugestii cum poate fi implementată starea de bine în instituția de învățământ. Livrabilul nr.4 Raport final de activitate.	10	Până la 10 zile de la prestarea serviciilor.
Total:	75 ore	

5. Cerințele de calificare și baza de evaluare (criterii de evaluare)

Experiență generală: 20 puncte

- Studii superioare în domeniul Științe ale Educației sau domenii conexe;

- Experiență de predare în învățământul primar/instituțiile de educație timpurie, profesional tehnic sau superior la disciplinele de specialitate, domeniul de formare Pedagogie și Științe ale educației, de cel puțin 5 ani;

Corespunderea cu sarcinile proiectului: 60 puncte

- Deținător de grad didactic superior/întâi sau titlu științific/titlul științifico –didactic;
- Experiență de cel puțin 3 ani în prestarea serviciilor de instruire a cadrelor didactice;
- Deținerea competențelor de utilizare a tehnologiilor moderne de învățare, a instrumentelor specifice de management al dezvoltării personale și profesionale a cadrelor didactice, demonstrate prin diverse activități realizate care se vor regăsi în CV consultantului;
- Cunoașterea problemelor cu care se confruntă profesorii în activitatea educațională, în baza unui studiu praxiologic privind starea de bine a cadrelor didactice.

Abilități lingvistice și de comunicare: 20 puncte

- Posedarea limbii române (scris și oral);
- Abilități excelente de comunicare și colaborare, capacitatea de a lucra eficient cu diferite persoane interesate.

5. Cerințe de raportare și aranjamente instituționale

Consultantul contractat va raporta și coordona activitățile cu managerul de subproiect în calitate de coordonator de proiect.

Consultantul va prezenta raportul de activitate pe suport de hârtie (în limba română), care va include activitățile realizate și va servi drept bază pentru plata serviciului prestat.

6. Aranjamente instituționale:

Instituția va pune la dispoziția Consultantului o sală dotată cu calculatoare și cu sistem de proiecție, acces la internet și consumabilele necesare.

7. Declarație de confidențialitate

Toate datele și informațiile primite în scopul realizării prezentei sarcini trebuie tratate în mod confidențial și urmează să fie utilizate numai în legătură cu executarea acestor Termeni de referință. Toate drepturile de proprietate intelectuală care decurg din executarea acestor Termeni de referință sunt atribuite *IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei*. Conținutul materialelor scrise obținute și utilizate pe parcursul realizării prezentei sarcini nu poate fi divulgat nici unei terțe părți fără autorizația scrisă prealabilă exprimată a *IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei*.

7. Eligibilitate

Consultantul va trebui să fie eligibil conform Regulamentului privind achizițiile pentru debitorii IPF din iulie 2016, revizuit în noiembrie 2017 și august 2018

(<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework>).

SEMNĂTURA MANAGERULUI DE PROIECT _____

VALENTINA SANDUL